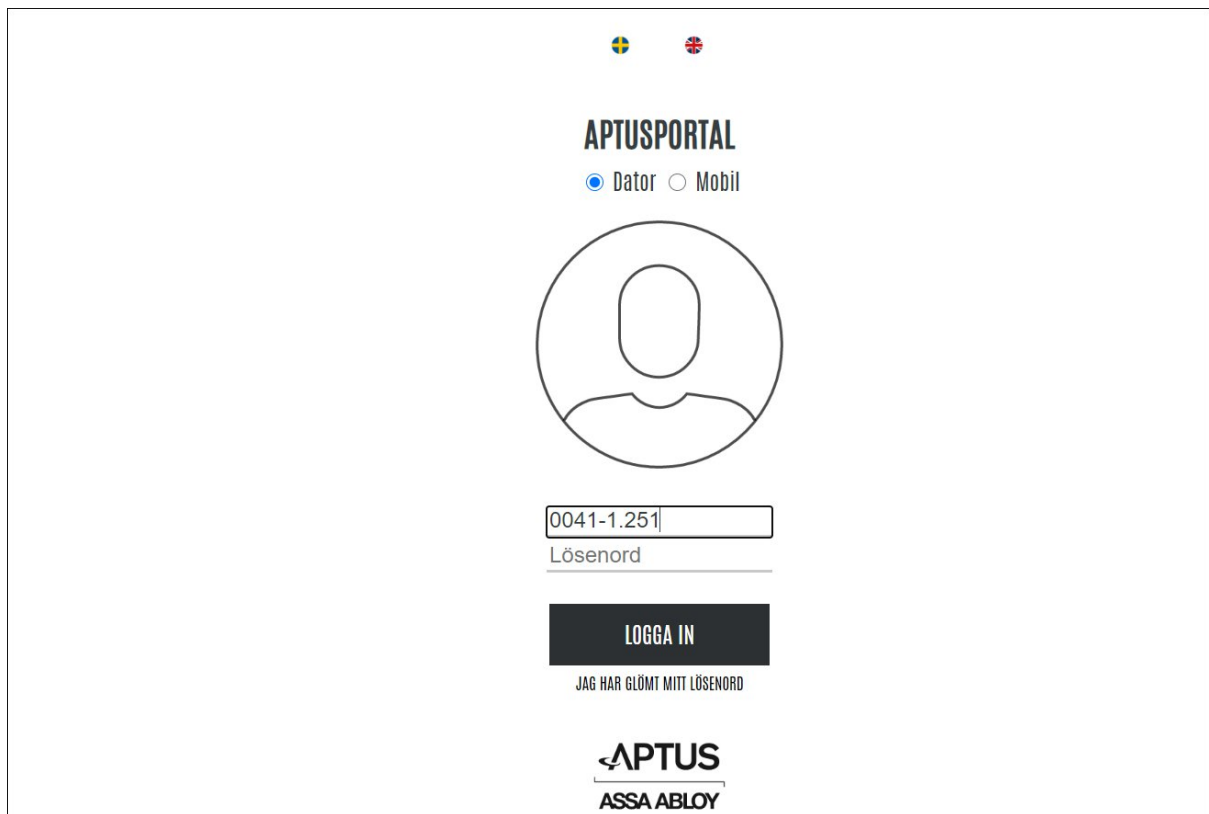
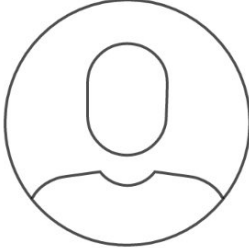


1. Gå på <https://brfvitkalen1.sectragon.cc/Aptusportal>



APTUSPORTAL

Dator Mobil



0041-1.251

Lösenord

LOGGA IN

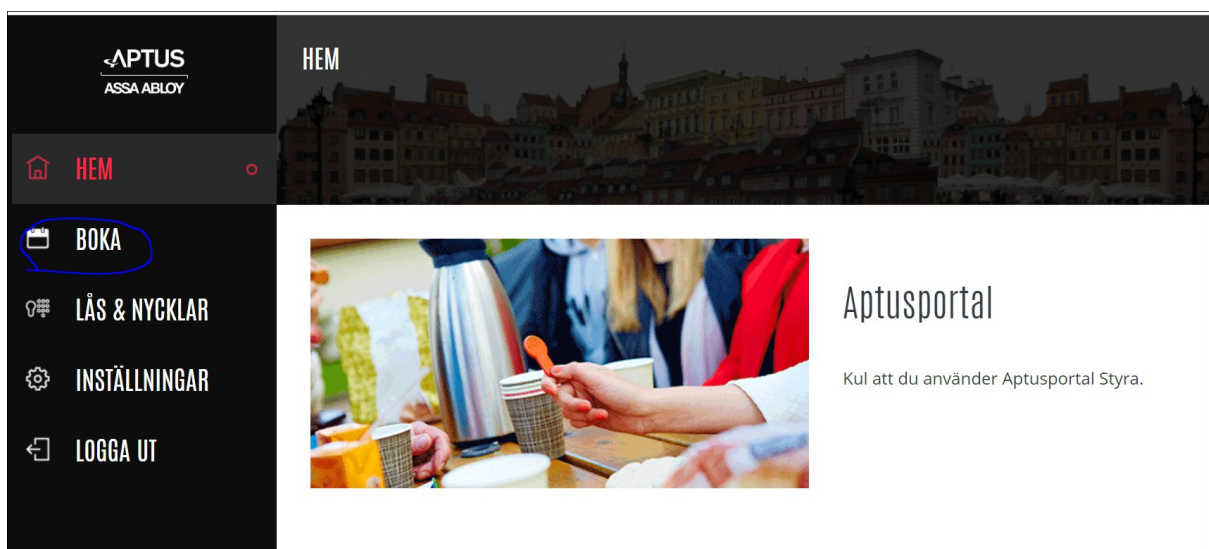
JAG HAR GLÖMT MITT LÖSEWORD

APTUS
ASSA ABLOY

2. Ange din användarna och lösenord (en användarnamn och lösenord på lägenhet) och klicka på logga in.

- Till exempel, användarnamn är 0041-1-xxx med xxx din 3 siffror lägenhetsnummer
- Om du har glömt din lösenord, vänligen mejla bricka@vitkalen1.se

3. Klicka på boka



APTUS
ASSA ABLOY

HEM

HEM

BOKA

LÅS & NYCKLAR

INSTÄLLNINGAR

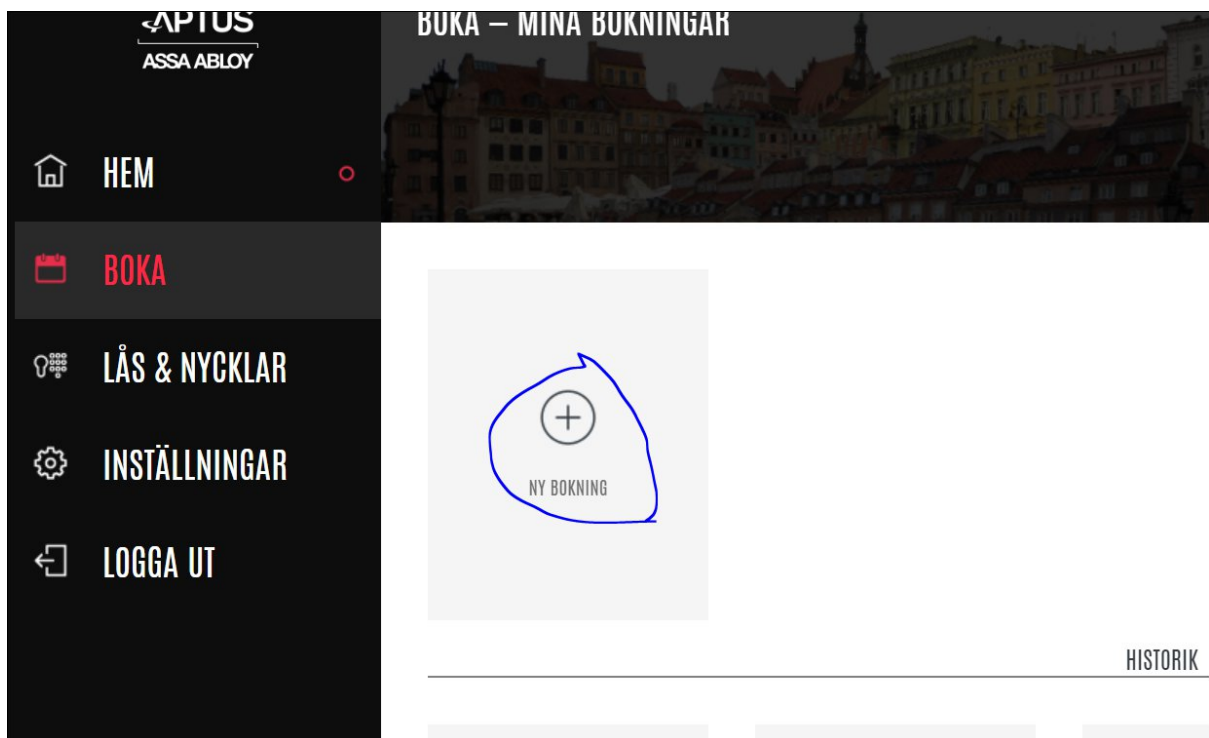
LOGGA UT

HEM

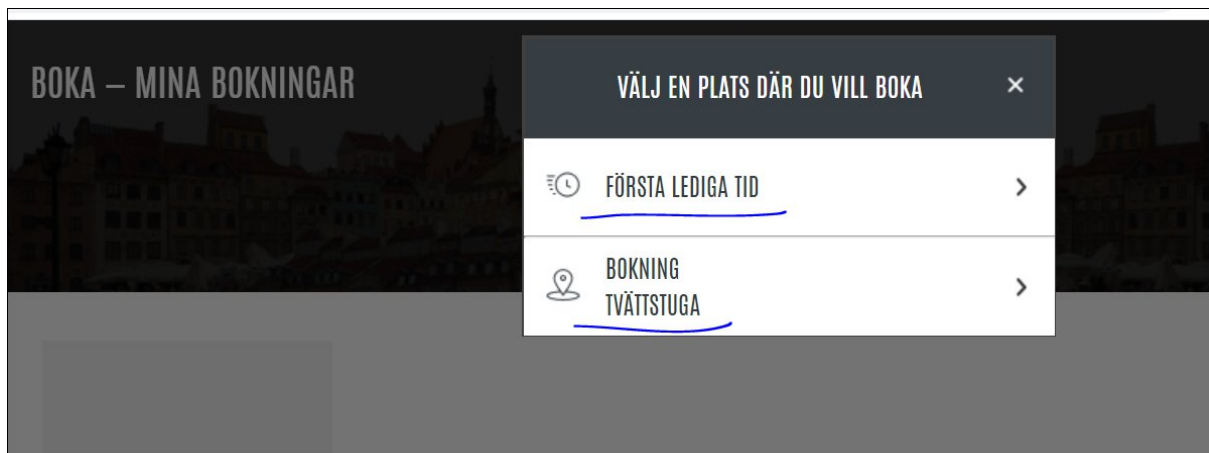
Aptusportal

Kul att du använder Aptusportal Styra.

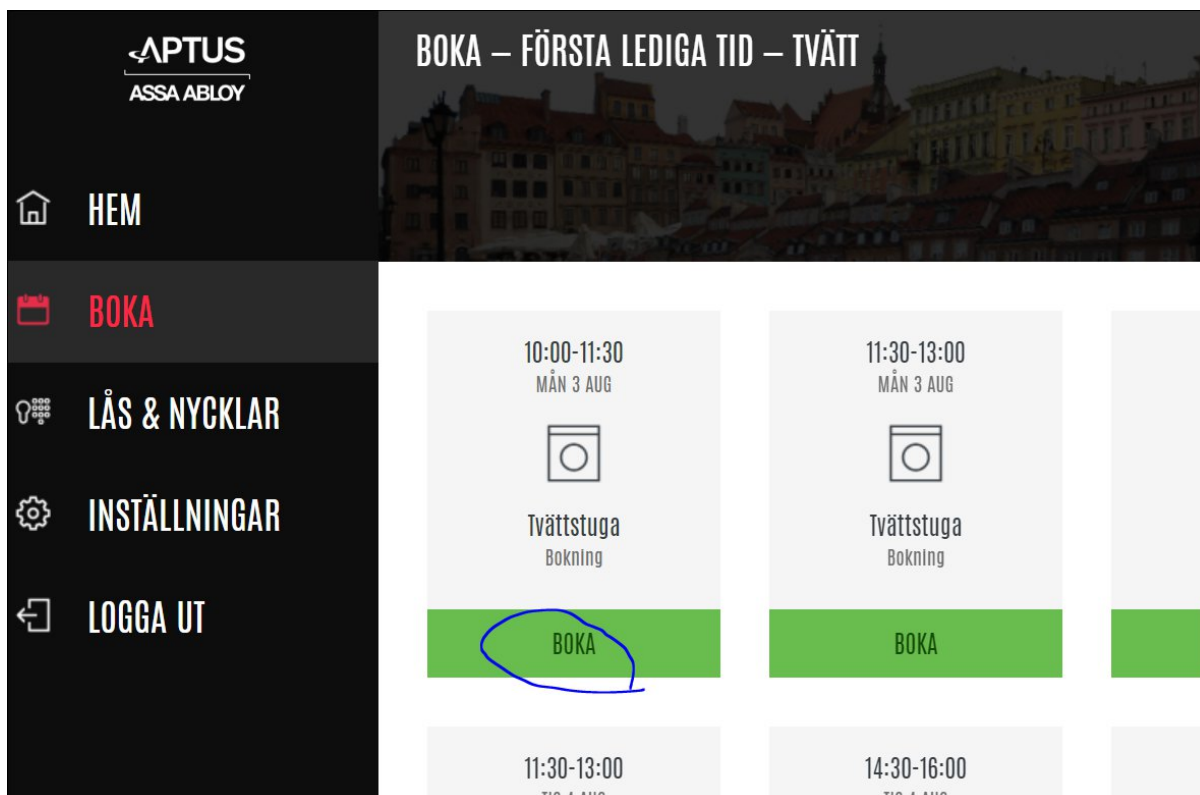
4. Step 4 : Klicka på “Ny Bokning”



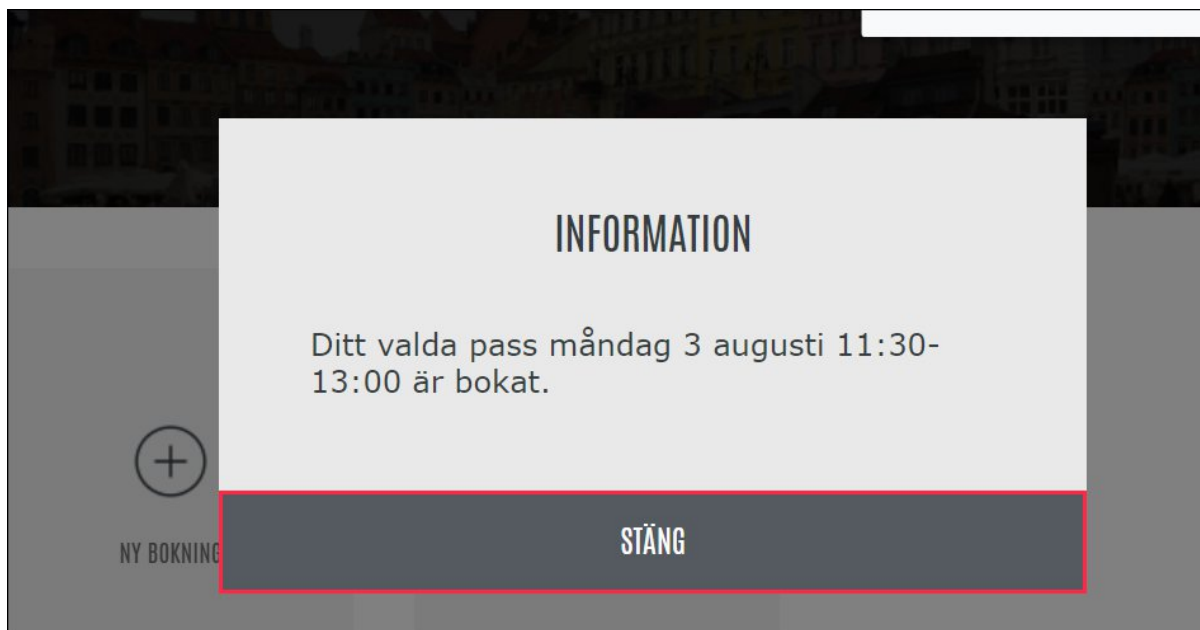
Du kan välja om du vill hitta första lediga tid eller se alla lediga tider.



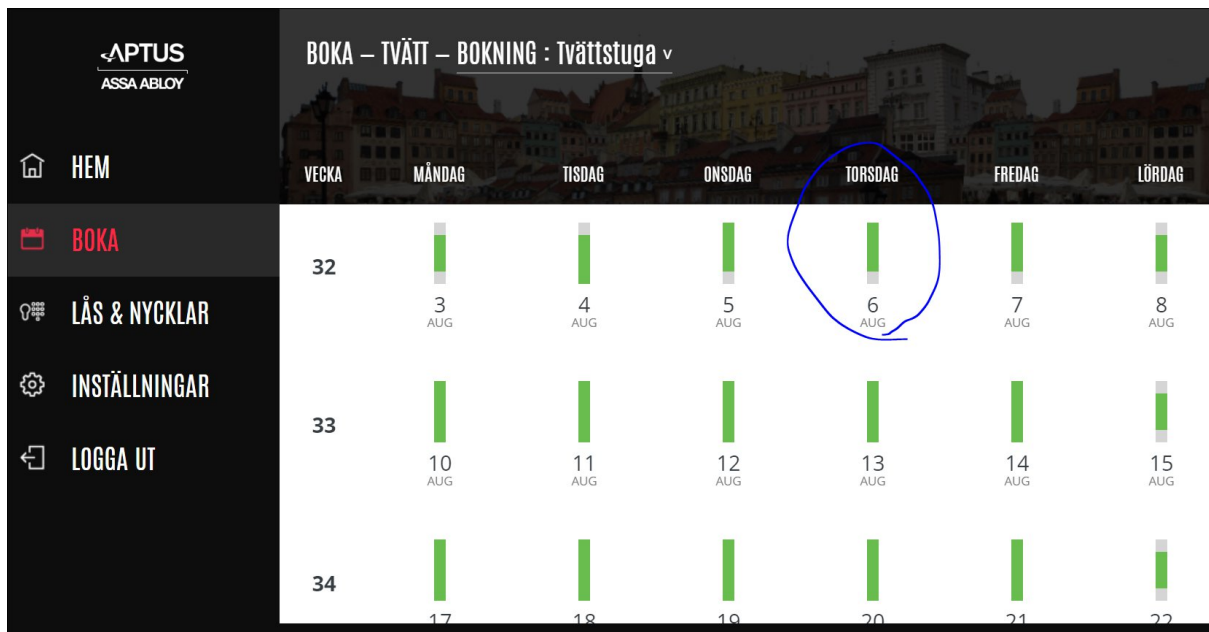
Om du klickar på "Första Lediga Tid" du kan se några lediga tider, välja en som passar dig och klicka på boka.



Om bokning lyckas, får du meddelanden nedan.

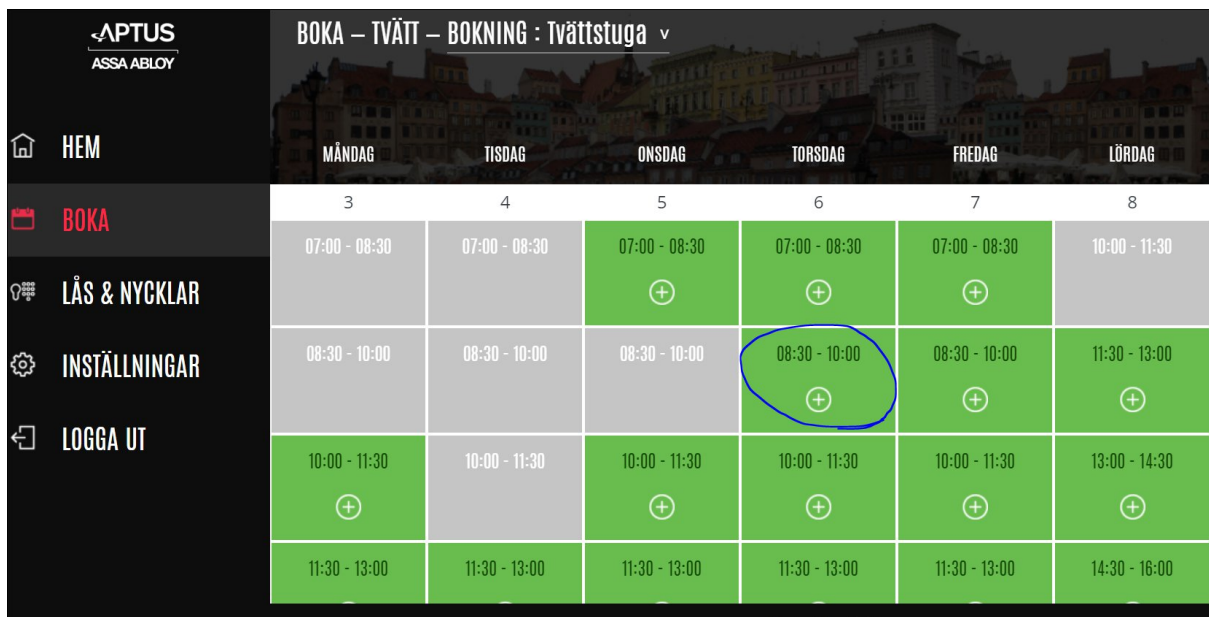


Om du klickar på "Bokning tvättstuga, du kan välja en tid i kalendern. Till exempel om du vill boka augusti 6.

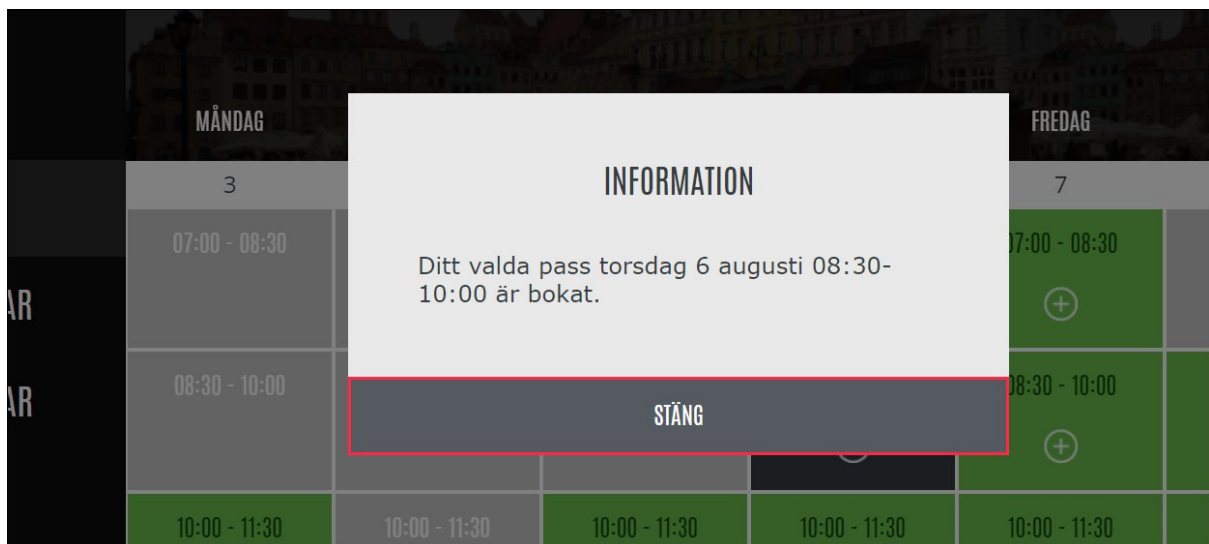


När du klicka på augusti 6, kan se tider som är lediga (grön) eller upptagen (grå).

Klicka på tiden som du vill boka. Till exempel, om jag vill boka "08:30 -10:00".

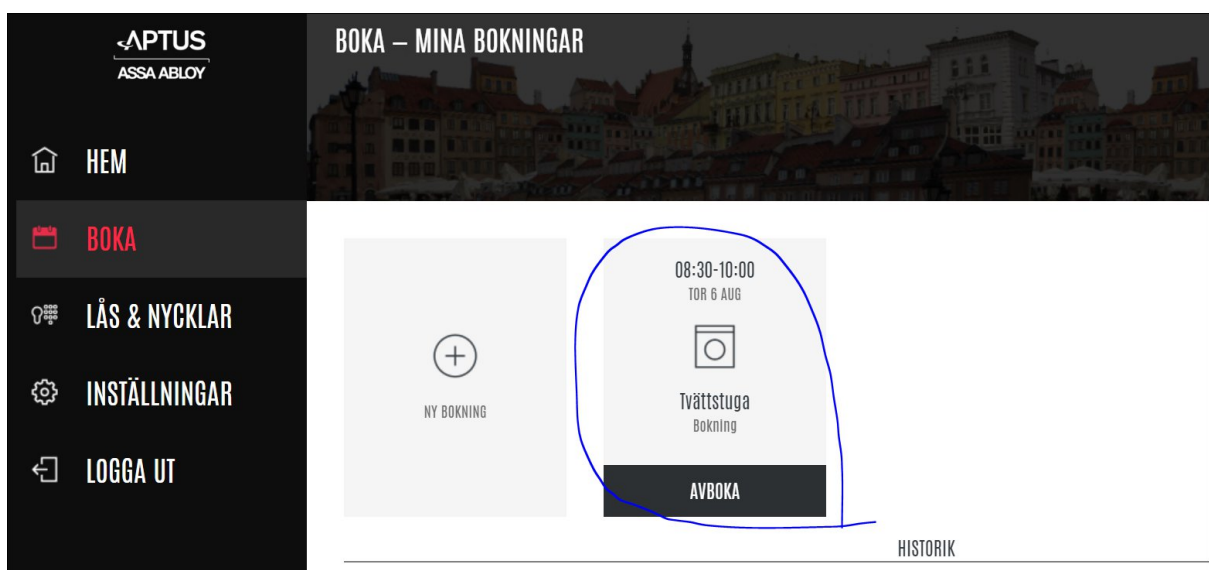


Om bokning lyckas, får du meddelanden nedan.

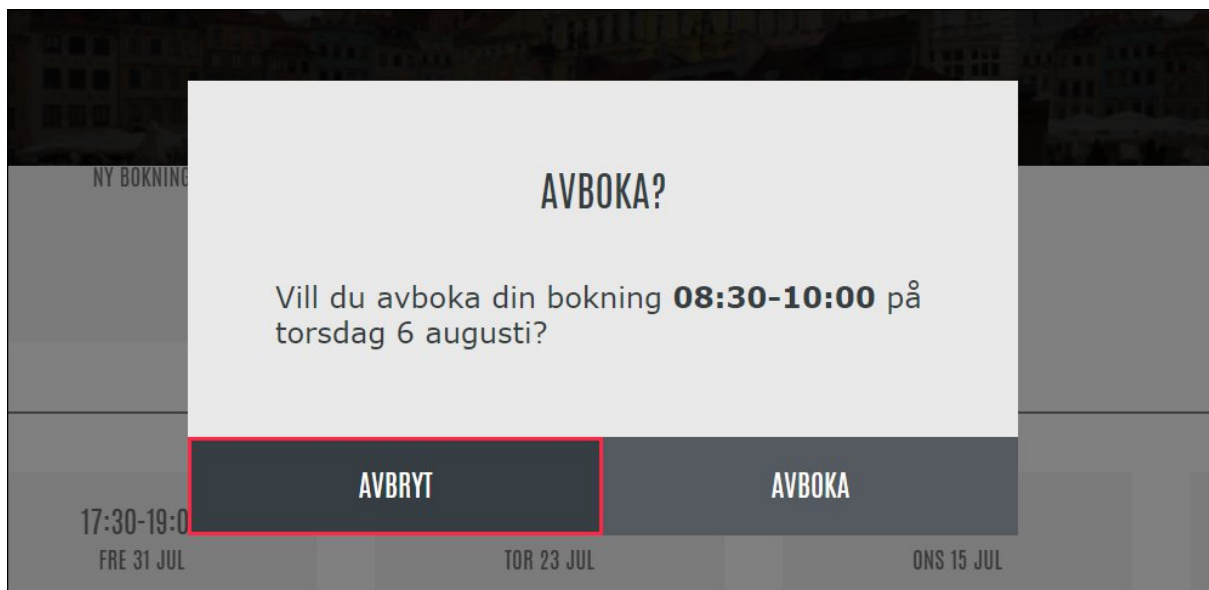


5. Avboka.

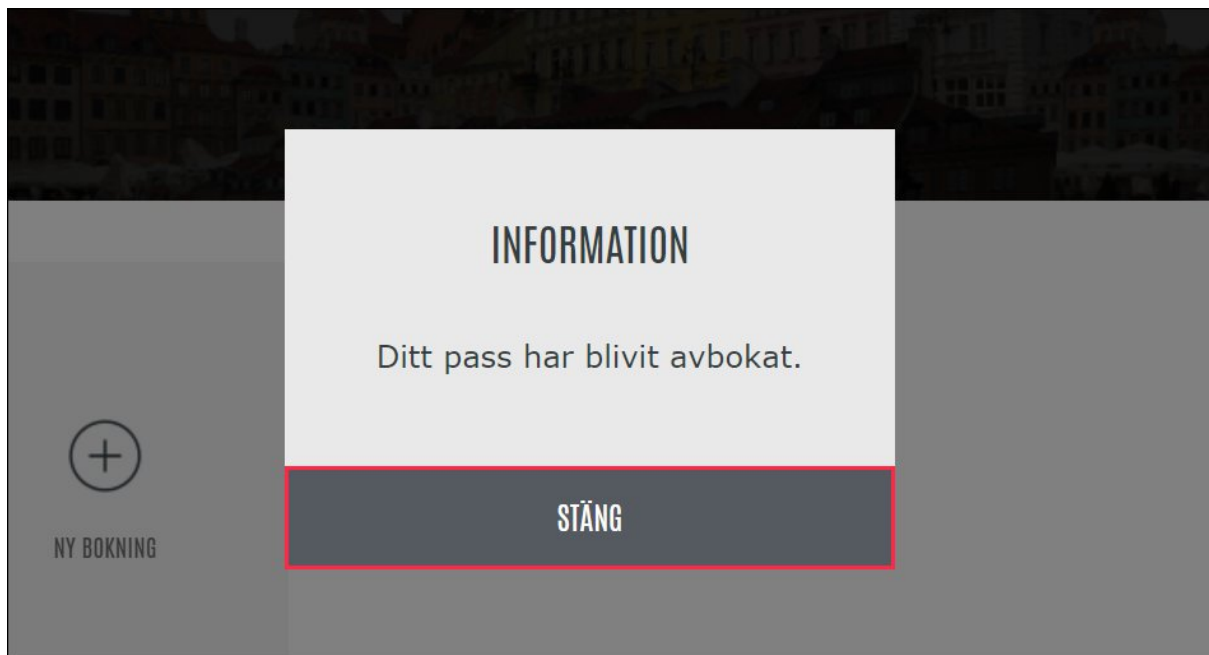
Efter att logga in, klicka på "Boka". Nu kan du se om du har bokat en tid. Om du vill avboka tiden, klicka på "Avboka".



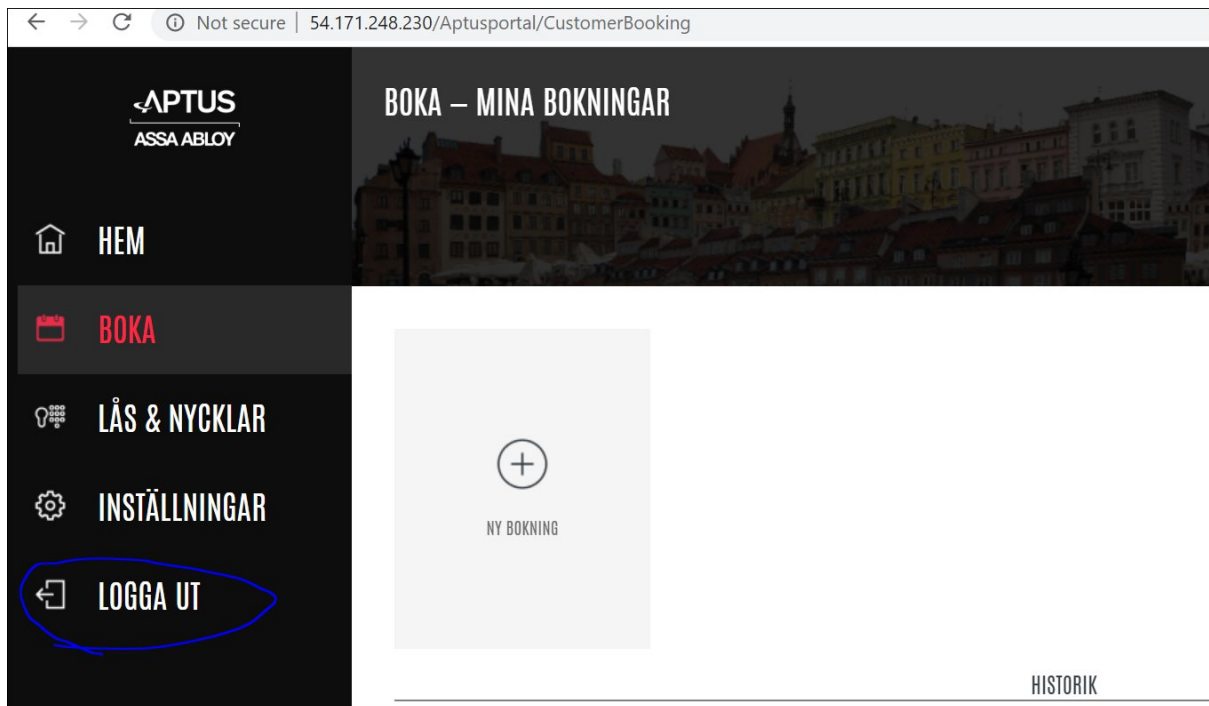
Du behöver bekräfta genom att klicka på avboka på popup nedan.



Om abbokning lyckas, får du meddelanden nedan.



6. När du är klar, kan du logga ut. Klicka på logga ut.



OBS:

- Du kan bara boka en tid åt gången
- Du kan bara boka två tider per vecka.